



UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA



FICHA DE COMPONENTE CURRICULAR

CÓDIGO:	COMPONENTE CURRICULAR: GERENCIAMENTO DE PROJETOS	
UNIDADE ACADÊMICA OFERTANTE: FACULDADE DE GESTÃO E NEGÓCIOS		SIGLA: FAGEN
CH TOTAL TEÓRICA: 30 horas	CH TOTAL PRÁTICA: 30 horas	CH TOTAL: 60 horas

1. **OBJETIVOS**

Capacitar os alunos a planejar e monitorar projetos, segundo as boas práticas mundiais. Ao final deste componente curricular espera-se que o aluno seja capaz de articular teorias e conceitos de gerenciamento de projetos com questões de ordem prática das organizações.

2. **EMENTA**

Principais conceitos; Ciclo de vida do projeto; Estruturas organizacionais; Razões para gerenciar projetos; Estrutura do PMBOK; Gerenciamento da integração; Gerenciamento de escopo; Gerenciamento de tempo; Gerenciamento de custo; Gerenciamento de risco; Tendências em gerenciamento de projetos.

3. **PROGRAMA****1. Principais Conceitos**

- 1.1. O que é Projeto.
- 1.2. Elementos e características do projeto.
- 1.3. Diferença de Projeto, Processo e Operação.
- 1.4. Subprojeto, Programa e Portfolio.
- 1.5. O que é Gerenciamento de Projetos.
- 1.6. Gerente de projetos: Funções e Habilidades
- 1.7. Os stakeholders do projeto e análise sistêmica do impacto dos projetos.
- 1.8. Escritório de projetos (PMO).
- 1.9. Associações Mundiais de Gerenciamento de Projetos e seus guias.
- 1.10. Software de gerenciamento de projetos.

2. Ciclo de Vida do Projeto

- 2.1. As fases do ciclo de vida. Características.
- 2.2. Diferença do ciclo de vida do projeto e do produto.

3. Estruturas Organizacionais

- 3.1. Tipos.
- 3.2. Características e limitações de cada tipo.
- 3.3. Aplicação do PMO em cada estrutura organizacional.

4. Razões para Gerenciar Projetos

- 4.1. Demanda pelo gerenciamento de projetos.
- 4.2. Questões ambientais e de sustentabilidade.
- 4.3. Quando um projeto é bem-sucedido?
- 4.4. Razões de falhas de projetos.
- 4.5. Maturidade em gerenciamento de projetos.
- 4.6. Casos de sucesso.

5. Estrutura do PMBOK

- 5.1. O guia PMBOK.
- 5.2. Grupos de processo.
- 5.3. Áreas de conhecimento.
- 5.4. Processos de gerenciamento de projetos.

6. Gerenciamento da Integração

- 6.1. Processos de gerenciamento da integração.
- 6.2. Termo de abertura do projeto.
- 6.3. Monitoramento e Controle.

7. Gerenciamento de Escopo

- 7.1. Processos de gerenciamento de escopo
- 7.2. Levantamento de requisitos.
- 7.3. Declaração de escopo.
- 7.4. EAP- Estrutura analítica de projetos.
- 7.5. Monitoramento e Controle.

8. Gerenciamento do Cronograma

- 8.1. Processos de gerenciamento do cronograma.
- 8.2. Definição de atividades.
- 8.3. Sequenciamento de atividades.
- 8.4. Estimativa de duração.
- 8.5. Cronograma.
- 8.6. GANTT / PERT / CPM.
- 8.7. Monitoramento e Controle.

9. Gerenciamento de Custo

- 9.1. Processos de gerenciamento de custo.
- 9.2. Estimativa dos custos e orçamento.
- 9.3. Monitoramento e Controle.
 - 9.3.1. Análise do valor agregado;
 - 9.3.2. Indicadores CPI, SPI, ETC e EAC.

10. Gerenciamento de Risco

10.1. Processos de gerenciamento de risco.

10.1.1. Análise qualitativa;

10.1.2. Monitoramento e Controle.

11. Tendências em Gerenciamento de Projetos

4. BIBLIOGRAFIA BÁSICA

1. MAXIMIANO, A. C. A. **Administração de projetos**: como transformar ideias em resultados. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

2. Project Management Institute. **A GUIDE to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK guide)**. 5th ed. Newtown: Project Management Institute, Inc., 2013.

3. VARGAS, R. V. **Gerenciamento de projetos**: estabelecendo diferenciais competitivos. 7. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2009.

5. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

1. FINOCCHIO JÚNIOR, J. **Project model Canvas**: gerenciamento de projetos sem burocracia. Rio de Janeiro: Campus, 2013.

2. KERZNER, H. **Gestão de projetos**: as melhores práticas. Porto Alegre: Bookman, 2002.

3. PRADO, D. S. dos. **Planejamento e controle de projetos**. 3. ed. Belo Horizonte: Ed. DG, 2002.

4. VALERIANO, D. L. **Gerência em projetos**: pesquisa, desenvolvimento e engenharia. São Paulo: Makron Books, 1998

5. WOILER, S. **Projetos**: planejamento, elaboração, análise. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

6. APROVAÇÃO

Prof. Dr. Jean Carlos Domingos
Coordenador do Curso de Graduação em Gestão
da Informação

Profª Drª Kárem Cristina de Sousa Ribeiro
Diretora da Faculdade de Gestão e Negócios



Documento assinado eletronicamente por **Jean Carlos Domingos, Coordenador(a)**, em 20/11/2019, às 10:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Kárem Cristina de Sousa Ribeiro, Diretor(a)**, em 06/12/2019, às 15:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://www.sei.ufu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1660395** e o código CRC **2AEE4326**.

