



UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA

FICHA DE COMPONENTE CURRICULAR

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------|
| CÓDIGO: _____ | COMPONENTE CURRICULAR: Sistema Estratégico de Produção | |
| UNIDADE ACADÊMICA OFERTANTE: Faculdade de Gestão e Negócios | SIGLA: FAGEN | |
| CH TOTAL TEÓRICA: 45 | CH TOTAL PRÁTICA: 15 | CH TOTAL: 60 |

OBJETIVOS

Possibilitar ao aluno uma compreensão da Administração da Produção, visando o desenvolvimento da competência requerida ao administrador em analisar e intervir, em sentido estratégico e operacional, nos sistemas produtivos de bens e de serviços. Ao final da disciplina, espera-se que o aluno seja capaz de articular teorias e conceitos da Administração da Produção com questões de ordem prática dos ambientes de produção das empresas e sua integração no contexto das cadeias de suprimentos.

EMENTA

1. Teoria Geral de Sistemas aplicada a Operações
2. Introdução à Administração de Operações
3. Prioridades Competitivas e Estratégia de Operações
4. Projeto de Sistemas Produtivos
5. Projeto de Produto e Processo
6. Projeto da Rede de Operações Produtivas
7. Arranjo físico e fluxo
8. Tecnologia do processo
9. Projeto e Organização do trabalho



PROGRAMA

1. Teoria Geral de Sistemas aplicada a Operações
 - 1.1. Definição de Sistemas
 - 1.2. Subsistemas
 - 1.3. Sistemas abertos e fechados
 - 1.4. Integração entre os elementos do sistema
 - 1.5. Entropia
2. Introdução à Administração de Operações
 - 2.1. Definição da função Operações
 - 2.2. Atividades da Administração de Operações
 - 2.3. A interação da função Operações com outras funções
 - 2.4. Modelo de transformação: inputs, transformação e outputs
 - 2.5. Dimensões: volume, variedade, variação e contato com o consumidor
 - 2.6. Produtividade
 - 2.6.1. Medidas de produtividade
 - 2.6.2. Curvas de aprendizagem
3. Prioridades Competitivas e Estratégia de Operações
 - 3.1. Objetivos de desempenho: qualidade, rapidez, confiabilidade, flexibilidade e custo
 - 3.2. Estratégia de Operações
 - 3.2.1. Introdução: o que é estratégia, hierarquia da estratégia
 - 3.2.2. Estratégia de operações
 - 3.2.3. Conteúdo e processo da estratégia de operações
 - 3.2.4. Perspectivas: *top-down*, *bottom-up*, requisitos do mercado e recursos da produção
4. Projeto de Sistemas Produtivos
 - 4.1. Definição de projeto
 - 4.2. Efeito volume-variedade
 - 4.3. Projeto de processos: tipologia (por projeto, *jobshop*, lotes, em massa, contínuos)
 - 4.4. Matriz produto-processo
 - 4.5. Padronização e modularização
5. Projeto de Produto e Processo
 - 5.1. O que é o projeto do produto e serviço
 - 5.2. Etapas do projeto: conceito, triagem do conceito, projeto preliminar, avaliação e melhoria, prototipagem e projeto final
 - 5.3. O desenho do processo produtivo
 - 5.4. Análise e melhoria de processos
6. Projeto da Rede de Operações Produtivas
 - 6.1. Perspectiva e configuração da rede
 - 6.2. Integração vertical
 - 6.3. Localização da Capacidade
 - 6.4. Gestão da capacidade produtiva a longo prazo
7. Arranjo físico e fluxo
 - 7.1. Fundamentos do arranjo físico
 - 7.2. Tipos básicos de arranjo físico: posicional, por processo, celular, por produto e mistos
 - 7.3. Volume-variedade e tipo de arranjo físico
 - 7.4. Selecionando um tipo de arranjo físico
 - 7.5. Projeto detalhado do arranjo físico e técnicas utilizadas

PROGRAMA

8. Tecnologia do processo
 - 8.1. O que é tecnologia de processo?
 - 8.2. Tecnologia de processamento de materiais
 - 8.3. Tecnologia de processamento de informação
 - 8.4. Tecnologia que envolve interação com o consumidor
 - 8.5. Tecnologias integradoras
9. Projeto e Organização do trabalho
 - 9.1. Projeto do trabalho
 - 9.2. Elementos do projeto do trabalho
 - 9.3. Abordagens práticas para o projeto do trabalho
 - 9.4. Divisão de trabalho
 - 9.5. Medida do trabalho e medida do desempenho
 - 9.6. Ergonomia e projeto ergonômico do local de trabalho
 - 9.7. Trabalho flexível

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CHASE, R. B.; AQUILANO, N. J.; DAVIS, M. M. **Fundamentos de Administração da Produção**. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2001.

CORRÊA, H.; CORRÊA, C. **Administração de Produção e Operações: Manufatura e Serviços: uma abordagem estratégica**. São Paulo: Atlas, 2004.

DAVIS, M. M., AQUILIANO, N.J.,CHASE, R. B. **Fundamentos da Administração da Produção**. 3. ed. Porto Alegre : Bookman, 2001.

SLACK, N.; CHAMBERS,S.; HARLAND,C.; HARRISON,A.; JOHNSTON,R. **Administração da Produção**. São Paulo: Atlas, 2002.



BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BOWERSOX, D.J.; CLOSS, D.J. **Logística Empresarial: o processo de integração da cadeia de suprimento.** São Paulo: Atlas, 2001.

CHOPRA, S., MEIDL, P. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos: estratégia, planejamento e operação.** São Paulo: Prentice Hall, 2003.

GAITHER, N., FRAZIER, G. **Administração da produção e operações.** 8. ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2002.

INMETRO – Norma NIE-DIMEL – Nº 074. Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial, maio/1995. Disponível em: <<http://www.inmetro.gov.br>>

KRAJEWSKI, L.J. **Administração de produção e operações.** 8. ed. americana. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

MOREIRA, D. A. **Administração da Produção e Operações.** 2. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2008.

RITZMAN, L. P.; KRAJEWSKI, L. J. **Administração da produção e operações.** São Paulo: Prentice Hall Brasil, 2004.

VOLLMANN, T. E.; BERRY, W. L.; WHYBARK, D. C.; JACOBS, F. R. **Sistemas de Planejamento e Controle da Produção para o gerenciamento da cadeia de suprimentos.** 5. ed., Porto Alegre: Bookman, 2006.

APROVAÇÃO

03/10/11
Universidade Federal de Uberlândia
 Prof. Dr. João Benito de Oliveira Filho
 Coordenador do Curso de Administração
 Faculdade de Gestão e Negócios
 Carimbo e assinatura do Coordenador do Curso
 Portaria R N° 636/2009

03/10/2011
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
 Prof. **Walter Gomes da Cunha**
 Diretor 'pro-tempore' da Faculdade de Gestão e Negócios - FAGEN
 Carimbo e assinatura do Diretor da
 Unidade Acadêmica
 (que oferece a disciplina)



COMPONENTES CURRICULARES DE FORMAÇÃO BÁSICA E HUMANÍSTICA

| Componentes curriculares de Formação Básica e Humanística | | | | |
|-----------------------------------------------------------|-------------|---------------|------|-------|
| Denominação do Componente curricular | Natureza | Carga Horária | | |
| | | Teo | Prát | Total |
| Psicologia Organizacional | Obrigatória | 60 | 0 | 60 |
| Criação de Empresas | Obrigatória | 30 | 0 | 30 |
| Gestão de Custos | Obrigatória | 45 | 15 | 60 |
| Dados e Informações Empresariais II | Obrigatória | 30 | 30 | 60 |
| Organizações e Sociedade | Obrigatória | 60 | 0 | 60 |
| Dimensão Antropológica das Organizações | Obrigatória | 30 | 0 | 30 |
| Informações e Negócios | Obrigatória | 30 | 30 | 60 |
| Empresa e Produto | Obrigatória | 60 | 0 | 60 |
| Ética em Organizações | Obrigatória | 30 | 0 | 30 |
| Direito | Obrigatória | 60 | 0 | 60 |
| Introdução à Macroeconomia | Obrigatória | 60 | 0 | 60 |
| Carga Horária (CH) | | | | 600 |