



## PLANO DE ENSINO

### 1. IDENTIFICAÇÃO

Componente Curricular:	Dados e Informações Financeiras 1						
Unidade Ofertante:	Faculdade de Gestão e Negócios - FAGEN						
Código:	FAGEN32202	Período/Série:	2o	Turma:	A		
Carga Horária:				Natureza:			
Teórica:	72	Prática:	0	Total:	72	Obrigatória: (X)	Optativa: ( )
Professor(A):	Fernanda Maciel Peixoto				Ano/Semestre:	2023-2	
Observações:							

### 2. EMENTA

A Contabilidade. Relatórios Contábeis (Lei 11.638/07). Balanço Patrimonial - Grupos de Contas. Situação Financeira versus Situação Econômica. Demonstração do Resultado do Exercício. Operações com Mercadorias.

### 3. JUSTIFICATIVA

A disciplina DIF1 busca resgatar os conceitos básicos da Contabilidade Introdutória para aprimorar a Tomada de Decisão. A disciplina tem relação com o Projeto Pedagógico do Curso (PPC), na medida em que o profissional graduado em Gestão da Informação necessita compreender os princípios contábeis básicos para que possa elaborar os relatórios contábeis que serão fundamentais para uma boa análise financeira da organização.

### 4. OBJETIVO

#### Objetivo Geral:

Levar o aluno a desenvolver os conhecimentos relativos à obtenção de dados econômicos e financeiros de uma empresa, considerando as formas de registrar os fatos e os relatórios geralmente aceitos por investidores e instituições financeiras.

#### Objetivos Específicos:

Capacitar os alunos a compreender e analisar os relatórios contábeis e financeiros emitidos pelas organizações.

### 5. PROGRAMA

#### 1. A Contabilidade

- 1.1. Tomada de decisão e função do contador
- 1.2. Objetivos e Evolução da contabilidade
- 1.3. Bens, Direitos e Obrigações

#### 2. Relatórios Contábeis (Lei 11.638/07)

- 2.1. Relatório contábil e seus objetivos (Utilidade de cada relatório obrigatório)
- 2.2. Balanço patrimonial
- 2.3. Capital de terceiros versus capital próprio
- 2.4. Origens versus Aplicações

#### 3. Balanço Patrimonial - Grupos de Contas

- 3.1. Grupos de contas - Detalhes da classificação
- 3.2. Aspectos do endividamento
- 3.3. Principais deduções do ativo
- 3.4. Deduções do patrimônio líquido

#### 4. Situação Financeira versus Situação Econômica

- 4.1. Situação financeira x Situação econômica
- 4.2. Introdução aos Princípios Contábeis

#### 5. Demonstração do Resultado do Exercício

- 5.1. Receitas, despesas e apuração do resultado
- 5.2. Detalhamento da estrutura do DRE

### 5.3. Interações entre DRE e Balanço Patrimonial

## 6. Operações com Mercadorias

6.1. Sistema de Inventário Permanente

6.2. Sistemas de Avaliação de Estoque (Peps, Ueps, Média)

6.3. Operações de Compra e Venda – Custo das Mercadorias Vendidas

6.4. ICMS – Operações de Compra e Venda

## 6. METODOLOGIA

### TÉCNICAS DE ENSINO, CARGA HORÁRIA E TECNOLOGIAS DIGITAIS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Aula expositiva, leituras dirigidas, discussão de artigos e casos, aplicação e correção de exercícios, seminários e pesquisas.

Horário das Aulas: Quartas-feiras (9:50 às 11:30hs) e Quintas-feiras (8:00 às 9:40hs).

#### Atividades Assíncronas:

Carga Horária: 12 horas aula.

As atividades assíncronas e todo o conteúdo programático da disciplina será desenvolvido por meio de um ambiente virtual de aprendizagem (AVA) oficial da UFU: o moodle ([www.moodle.ufu.br](http://www.moodle.ufu.br)). Endereço desta disciplina no Moodle: <https://www.moodle.ufu.br/course/view.php?id=8639>.

Disciplina: DIF1-GGI010 – Dados e Informações Financeiras 1

Chave de inscrição no Moodle: **GGI010X**

### CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES PREVISTAS\*

SEMANA	MÓDULOS	ATIVIDADES PREVISTAS	CARGA-HORÁRIA
1ª 10 JAN	Início do semestre letivo	Apresentação da professora, dos alunos e do programa. Distribuição de grupos para seminários.	2 horas
2ª 11 JAN	Surgimento do Pensamento Contábil	Realização de estudo dirigido sobre a importância da contabilidade pelos alunos.	2 horas
3ª 17 JAN	Importância da Contabilidade. Princípios e Convenções Contábeis.	Teoria e exercícios.	2 horas
4ª 18 JAN	Princípios e convenções contábeis	Resolução de exercícios.	2 horas
5ª 24 JAN	Estática Patrimonial: o Balanço.	Teoria e exercícios. Resolução de exercícios.	2 horas
6ª 25 JAN	Estática Patrimonial: o Balanço	Exercícios	2 horas
7ª 31 JAN	Estática Patrimonial: o Balanço.	Teoria e exercícios. Retirada de dúvidas de exercícios. Entrega de Exercícios Avaliativos.	2 horas
8ª 01 FEV	Débito e Crédito	Exercícios	2 horas
9ª 07 FEV	Método das Partidas Dobradas.	Resolução de exercícios. Retirada de dúvidas. Atividades.	2 horas
10ª 08 FEV	Débito e Crédito	Exercícios	2 horas
11ª 15 FEV	Método das Partidas Dobradas	Exercícios	2 horas
12ª 21 FEV	Casos Fraudes	Casos fraudes	2 horas
13ª 22 FEV	Revisão prova	Revisão prova	2 horas
<b>14ª. 28 FEV</b>	<b>Prova 1</b>	<b>Prova 1</b>	2 horas

15 <sup>a</sup> 29 FEV	As variações do Patrimônio Líquido. Elaboração da Demonstração do Resultado do Exercício.	Teoria e exercícios. Retirada de dúvidas.	2 horas
16 <sup>a</sup> . 06 MAR	Demonstração do Resultado	Exercícios	2 horas
17 <sup>a</sup> 07 MAR	DRE	Exercícios	2 horas
18 <sup>a</sup> 13 MAR	Casos Fraudes	Casos fraudes	2 horas
19 <sup>a</sup> 14 MAR	DRE	Exercícios	2 horas
20 <sup>a</sup> . 20 MAR	Classificação do Ativo	Exercícios	2 horas
21 <sup>a</sup> 21 MAR	Classificação do Balanço Patrimonial. Grupos de Contas.	Teoria e Exercícios. Retirada de dúvidas.	2 horas
22 <sup>a</sup> . 27 MAR	Revisão prova	Revisão prova	2 horas
22 <sup>a</sup> 28 MAR	Casos fraudes	Casos fraudes	2 horas
23 <sup>a</sup> . 03 ABR	Ativo imobilizado	Ativo imobilizado	2 horas
24 <sup>a</sup> 04 ABR	Casos fraudes	Casos fraudes	2 horas
25 <sup>a</sup> . 10 ABR	Depreciação	Teoria e exercícios	2 horas
<b>26<sup>a</sup></b> <b>11 ABR</b>	<b>Prova 2</b>	<b>Prova 2</b>	2 horas
27 <sup>a</sup> . 17 ABR	Depreciação	Exercícios	2 horas
28 <sup>a</sup> 18 ABR	Avaliação	Jogo interativo	2 horas
29 <sup>a</sup> . 24 ABR	Exaustão e Amortização	Exercícios	2 horas
30 <sup>a</sup> . 25 ABR	Fechamento de notas	Vista de prova	2 horas

\*Pode haver alguns remanejamentos de conteúdo e atividades conforme o rendimento da turma. Ou seja, o cronograma acima pode sofrer pequenas alterações de distribuição de conteúdo e tarefas.

## 7. AVALIAÇÃO

- 1 - As atividades deverão ser entregues no final de cada semana da etapa que estão ocorrendo.
- 2- As atividades deverão ser realizadas individualmente.
3. A avaliação será realizada de forma continuada, utilizando Estudos Dirigidos, Resolução de Exercícios e Seminários.
4. A resolução de exercícios antes das aulas é fundamental para o aprendizado da disciplina.
5. As atividades devem ser enviadas pelos alunos via Moodle, no prazo apontado no Moodle. Não será aceito o envio de atividades via e-mail ou outras formas. O valor de cada atividade se encontra no Moodle. A professora colocará no Moodle todas as orientações para elaboração do seminário.
6. A avaliação acontecerá de forma continuada no ambiente virtual de aprendizado da UFU (Moodle)

O Seminário será realizado em grupos. Os temas para seminários serão apresentados no primeiro dia de aula e serão sorteados entre os grupos. Valor: 10,0 pts

### Atividades Avaliativas Previstas:

- Seminário - Apresentação Oral: 10,0 pts
- Prova 1 - 20,0 pts - data prevista: 28/02/2024
- Prova 2 - 20,0 pts - data prevista: 11/04/2024
- 3 Questionários Avaliativos - Valor 8 pts - Aplicados via Moodle.
- Jogo Interativo - Valor: 10 pts - Aplicado durante Aula Presencial.
- Entrega de exercícios e atividades, testes e avaliação continuada diária presencial e em casa: 32,0 pts.

Recuperação de Aprendizagem: Com intuito de atender o art. 141 da Resolução CONGRAD 46/2022 o estudante que não obtiver o rendimento mínimo para aprovação e com frequência mínima de 75% (setenta e cinco por

cento) na disciplina poderá realizar uma Avaliação de recuperação de nota, no valor de 70,0 pontos em data a ser definida pela professora, ao final do semestre letivo.

## 8. BIBLIOGRAFIA

### **Básica**

FEA/USP - Equipe de Professores. **Contabilidade Introdutória - Livro Texto**. 11ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.  
FEA/USP - Equipe de Professores. **Contabilidade Introdutória - Livro de Exercícios**. 11ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2011.  
FIPECAFI - Equipe de Professores. **Manual de Contabilidade das Sociedades por Ações**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2007.  
MARION, J. C. **Contabilidade Empresarial**. 15. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

### **Complementar**

ARAÚJO, A. M. ASSAF NETO, A. **Introdução à contabilidade**. São Paulo: Atlas, 2004.  
GARRISON, R. H.; NOREEN, E. W.; BREWER, P. C. **Contabilidade gerencial**. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos, 2007.  
GOUVEIA, N. **Contabilidade básica**. São Paulo: Harbra, 2001.  
MARION, J. C. **Contabilidade básica**. São Paulo: Atlas, 2009.  
SILVA, C. A. TRISTÃO, G. **Contabilidade básica**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

## 9. APROVAÇÃO

Aprovado em reunião do Colegiado realizada em: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Coordenação do Curso de Graduação: \_\_\_\_\_



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Maciel Peixoto, Professor(a) do Magistério Superior**, em 19/01/2024, às 14:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://www.sei.ufu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://www.sei.ufu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **5118422** e o código CRC **68816977**.