

UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA  
FACULDADE DE GESTÃO E NEGÓCIOS

**FICHA DE DISCIPLINA**

Disciplina:  <b>TEORIA DAS ORGANIZAÇÕES</b>		Departamento:  Administração
Periodo/ Ano 3.	Curso : Administração	
Código:  <b>CAA62</b>	Carga Horária Semestral / Anual: Teórica [ 60 ] Prática [ -- ] Total [ 60 ] Créditos [ 04 ]	Do Currículo Mínimo ( ) ( x ) Obrigatória ( ) Complementar ( ) Optativa
Pré-Requisitos: Teoria Geral da Administração		Co-Requisitos:
Objetivo da Disciplina:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Levar os participantes a compreender a utilidade e aplicabilidade dos conceitos da T.O., bem como as organizações e funcionamento dentro delas.</li> </ul>		
Ementa do Programa:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>A organização e o Ambiente</li> <li>Planejamento</li> <li>Organização</li> <li>Controle</li> <li>Cultura Organizacional</li> </ul>		
Bibliografia Básica:		
<p>- CHIAVENATO, Idalberto, <u>Administração: Teoria, Processo e Prática</u>. S. Paulo, McGraw Hill do Brasil, 1991.</p> <p>- KAST, FERMONT&amp; ROSENZWEIG, James Z. <u>Organização e Administração: Um Enfo Que sistêmico</u>. 1. Vol., SP, Pioneira, 1980.</p> <p>- MOTTA, Fernando C.M. <u>Teoria Geral da Administração</u>. São Paulo, Pioneira, 1986.</p> <p>- HAMPTON, David R. <u>Administração: Processo Administrativo</u>. S.P., Makron Books, 1990</p> <p>-MEGGINSON, Leon &amp; Outros. <u>Administração: Conceitos e Aplicações</u> . S.Paulo, Harba, 1986.</p> <p>- STONER,James A.F. <u>Administração</u>. R.J. Prentice Hall, 1982.</p> <p>- BETHELEN, Agrícola de Souza. <u>Política e Estratégia de Empresa</u>. Rio de Janeiro, Gua Nabara Dois, 1984.</p> <p>-PAGES, Max. <u>O Poder nas Organizações</u>. S. Paulo, Atlas, 1986.</p>		

-	
____/____/____	____/____/____
_____ Coordenador do Curso	_____ Diretor

## Programa da Disciplina

### 1 - A Organização e o Ambiente

- 1.1. Conceito de Organizações
- 1.2. Organização como sistema
- 1.3. Ambiente Organizacional:
  - 1.3.1 Ambiente geral
  - 1.3.2. Ambiente tarefa

### 2 - Planejamento

- 2.1. definição do Planejamento
- 2.2. Vantagens / Desvantagens do Planejamento
- 2.3. Importância do Planejamento
- 2.4. Objetivos e Missão
- 2.5. Tipos de Planejamento
- 2.6. Estratégia Empresarial

### 3- Organização

- 3.1. Definições, divisão do trabalho e especialização
- 3.2. Componentes da estrutura
- 3.3. Tipos de estrutura

### 4- Controle

- 4.1. Informação e controle
- 4.2. Estratégias de controle
- 4.3. Tipos de controle

### 5- Cultura Organizacional

- 5.1. Definição de Cultura
- 5.2. Cultura e Análise Organizacional
- 5.3. Elementos da Cultura
- 5.4. Tipos e influenciadores da Cultura Organizacional
- 5.5. Cultura e Poder
- 5.6. Domínio Ideológico nas Organizações

## 6 – Organização do Trabalho e Poder

6.1. tecnologia e seus impactos

6.2. Ideologia

6.3. Psicopatologia do trabalho

6.4. Participação dos trabalhadores

6.5. Autonomia operária

6.6. Sindicalismo