

UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA  
FACULDADE DE GESTÃO E NEGÓCIOS

**FICHA DE DISCIPLINA**

Disciplina:		Departamento:
<b>ADMINISTRAÇÃO DE SUPRIMENTOS</b>		Administração
Período/ Ano <b>8º</b>	Curso : <b>ADMINISTRAÇÃO</b>	
Código: <b>CAA 73</b>	Carga Horária Semestral / Anual: Teórica [ 60 ]      Prática [ -- ] Total [ 60 ] Créditos [ 04 ]	Do Currículo Mínimo ( ) (x ) Obrigatória ( ) Complementar ( ) Optativa
Pré-Requisitos:  <b>SISTEMAS ADMINISTRATIVOS</b>	Co-Requisitos:	
Objetivo da Disciplina:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar uma visão abrangente e atual da Gestão de Compras, abordando os principais conceitos utilizados na Área, o relacionamento com as demais funções empresariais e com a estratégia de longo prazo.</li> </ul>		
Ementa do Programa:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A função de Compras</li> <li>• Organização de Compras</li> <li>• Compras na Qualidade, Preços e prazos certos</li> <li>• Fontes de Suprimentos</li> <li>• Relacionamento entre Comprador e Vendedor</li> <li>• Compras Internacionais</li> <li>• Negociações</li> <li>• Análise de Valor.</li> </ul>		
Bibliografia Básica:		
CHIAVENATO, Idalberto. <u>Iniciação à Administração de Materiais</u> . S. P., Makron, Mcgraw-Hill, 1991 DIAS, Marco Aurélio P. <u>Administração de Materiais</u> . Ed. Compacta, 3 <sup>a</sup> . Ed., S.P., Atlas AMMER, Dean S. Administração de Materiais. Rio de Janeiro, LCT, 1993.		

<hr/> / <hr/> / <hr/>	<hr/> / <hr/> / <hr/>
Coordenador do Curso	Diretor

### Programa da Disciplina -CAA73 Administração de Suprimentos

- 01- A importância da Função Compras e a Visão Logística Contemporânea
- 02- Funções e Objetivos de Compras
- 03- Relacionamento entre Compras e outras Funções Administrativas
- 04- Estratégia Empresarial e Administração de Compras
- 05- O Ciclo de Materiais e o Ciclo de Compras
- 06- A decisão de Comprar, Fabricar ou Alugar
- 07- Os processos de Terceirização e a Função Compras
- 08- A Organização do Departamento de Compras
- 09- O Processo de Compra
- 10- Avaliação e Desenvolvimento de Fornecedores
- 11- Cadastro de Fornecedores
- 12- Compras na Qualidade, Preços e Quantidade certa
- 13- Compras para Projetos Industriais de grande porte
- 14- Compras Internacionais e “INCOTERMS”
- 15- Negociação em compras e administração de contratos
- 16- Inflação e Fórmulas de reajuste de contrato
- 17- Sistemas de Informações para compras
- 18- Análise de Valor
- 19- Avaliação do Desempenho de Sistemas de Compras
- 20- Ética em compras e o Relacionamento entre Comprador e Vendedor
- 21- O futuro da Administração de Compras.