



## FICHA DE COMPONENTE CURRICULAR

<b>CÓDIGO:</b> [informe o código, se houver]	<b>COMPONENTE CURRICULAR:</b> Gestão de Projetos Públicos	
<b>UNIDADE ACADÊMICA OFERTANTE:</b> FACULDADE DE GESTÃO E NEGÓCIOS		<b>SIGLA:</b> FAGEN
<b>CH TOTAL TEÓRICA:</b> 60 horas	<b>CH TOTAL PRÁTICA:</b> 0 horas	<b>CH TOTAL:</b> 60 horas

### 1. OBJETIVOS

Capacitar os alunos a conhecerem o histórico e estado da arte da gestão de projetos (GP) nas organizações privadas e públicas, as metodologias, as práticas e os softwares de gestão de projetos e de portfólio de projetos.

### 2. EMENTA

O sistema de planejamento e acompanhamento de projeto. Estruturas organizacionais de projeto. Ciclos e fases do projeto. Definição das áreas de conhecimento do projeto: escopo, tempo, custos, qualidade, recursos humanos, comunicação, riscos, aquisições, partes interessadas e integração do projeto. Identificação de restrições. Definição dos controles de planejamento do projeto. Avaliação da eficiência, eficácia e efetividade. Técnicas de planejamento, programação e controle de projetos (técnicas de redes, PERT/CPM, ROI, cronogramas etc.). Avaliação econômica e social de projetos. Softwares para o gerenciamento de projeto.

### 3. PROGRAMA

- I. O sistema de planejamento e acompanhamento de projeto.
- II. Estruturas organizacionais de projeto.
- III. Ciclos e fases do projeto.
- IV. Definição das áreas de conhecimento do projeto: escopo, tempo, custos, qualidade, recursos humanos, comunicação, riscos, aquisições, partes interessadas e integração do projeto.
- V. Identificação de restrições.
- VI. Definição dos controles de planejamento do projeto.
- VII. Avaliação da eficiência, eficácia e efetividade.
- VIII. Técnicas de planejamento, programação e controle de projetos (técnicas de redes, PERT/CPM, ROI, cronogramas etc.).
- IX. Avaliação econômica e social de projetos.
- X. Softwares para o gerenciamento de projetos.

### 4. BIBLIOGRAFIA BÁSICA

KARMANI, D. **Como elaborar projetos?**: guia prático para elaboração e gestão de projetos sociais. Porto Alegre: Tomo Editorial, 2000.

KEELLING, R. **Gestão de projetos**: uma abordagem global. São Paulo: Saraiva, 2002.

KERZNER, H. **Gestão de projetos**: as melhores práticas. Porto Alegre: Bookman, 2006.

## 5. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

GENARI, Breno. **Introdução ao PERT básico**. 2. ed. Rio de Janeiro: FGV Editora, 1967. Disponível em: <<https://bibliotecadigital.fgv.br/dspace/bitstream/handle/10438/23937/000037033.pdf>>. Acesso em: 26 set. 2020.

GIDO, J.; CLEMENTS, J. P. **Gestão de projetos**. São Paulo: Cengage Learning, 2007.

MAXIMIANO, A. C. A. **Administração de projetos**: como transformar ideias em resultados. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

MOURA, D. G. (Dácio G.; BARBOSA, E. F. **Trabalhando com projetos**: planejamento e gestão de projetos educacionais. 3. ed. Petrópolis: Vozes, 2007.

WOILER, S.; MATHIAS, W. F. **Projetos**: planejamento, elaboração, análise. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

## 6. APROVAÇÃO

Profa. Dra. Cristiane Betelho  
Coordenador(a) do Curso de Graduação em Administração  
Pública EaD

Profa Dra. Kárem Cristina de Sousa Ribeiro  
Diretor(a) da Faculdade de Gestão e  
Negócios



Documento assinado eletronicamente por **Cristiane Betelho, Coordenador(a)**, em 20/10/2020, às 17:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Kárem Cristina de Sousa Ribeiro, Diretor(a)**, em 12/01/2021, às 15:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://www.sei.ufu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://www.sei.ufu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2329326** e o código CRC **AE4CF017**.