

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA**

Diretoria da Faculdade de Gestão e Negócios

Av. João Naves de Ávila, nº 2121, Bloco 1F, Sala 216 - Bairro Santa Mônica, Uberlândia-MG, CEP 38400-902
Telefone: (34) 3239-4132 - www.fagen.ufu.br - fagen@ufu.br**EDITAL DIRFAGEN Nº 10/2025**

08 de julho de 2025

Processo nº 23117.038977/2025-54

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CARGO DE TUTOR DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM GESTÃO DA ESCOLA PÚBLICA DE ENSINO MÉDIO (GEPEM) DA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL (UAB), OFERTADO PELA FACULDADE DE GESTÃO E NEGÓCIOS (FAGEN) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA (UFU).

A FACULDADE DE GESTÃO E NEGÓCIOS (FAGEN), em parceria com o Centro de Educação a Distância – CEAD DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA (UFU), com base na Lei n.º 11.273, de 06 de fevereiro de 2006, Portaria CAPES Nº 309, de 27 de setembro de 2024 e Instrução Normativa GAB Nº 1, de 1º de outubro de 2024; tornam pública a abertura de inscrições para a seleção de Tutor do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão da Escola Pública de Ensino Médio (GEPEM). O Gepem busca atender a uma política de estado e tem como objetivo formar, em nível de especialização as equipes de gestão das escolas públicas brasileiras que atendem ao Ensino Médio, para a atuação nas unidades educacionais e nas comunidades escolares, com ênfase na melhoria contínua da qualidade da oferta educativa e dos resultados educacionais, expressos na garantia do acesso e da permanência de todos os estudantes na escola e em padrões de desempenho acadêmico adequados, considerando seus direitos de aprendizagem e desenvolvimento integral. O curso será ofertado na modalidade de ensino a distância, no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), observadas as disposições contidas neste edital, bem como nas normas estabelecidas na Lei n.º 11.273, de 06 de fevereiro de 2006, Portaria CAPES Nº 309, de 27 de setembro de 2024 e Instrução Normativa GAB Nº 1, de 1º de outubro de 2024, que regulamentam critérios, estrutura organizacional e normas para seleção de bolsistas e o pagamento de bolsas no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB).

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 A realização deste Processo Seletivo Simplificado terá apenas uma etapa.
 - 1.2 O Processo Seletivo será regido por este Edital;
 - 1.3 O candidato, ao efetivar sua inscrição, declara acatar, na íntegra, as normas deste edital.
 - 1.4 O Edital será divulgado e disponibilizado nos sites da UFU, nos seguintes endereços: www.fagen.ufu.br e www.cead.ufu.br.
- Dúvidas e informações por meio do e-mail: selecao.uab@fagen.ufu.br.

2. DA INSCRIÇÃO

- 2.1 A inscrição para este Processo Seletivo deverá ser realizada por meio do e-mail selecao.uab@fagen.ufu.br, no período indicado no item 14 deste Edital. No ato da inscrição o candidato deverá:
 - 2.1.1. Imprimir, preencher, datar e assinar o **Anexo I (ficha de inscrição)**.
 - 2.1.2. Imprimir, preencher, datar e assinar o **Anexo II (Quadro de pontuação)**.
 - 2.1.3. Enviar por e-mail selecao.uab@fagen.ufu.br os **documentos referenciados no item 3 deste Edital**. Na parte referente ao assunto do e-mail a ser enviado deve constar: o número do edital, nome do cargo (tutor) e o nome do candidato. Exemplo: EditalXXXX_Tutor_Nome.
- 2.2 O candidato a tutor deve:
 - 2.2.1 Possuir habilidade e facilidade de acesso e uso de computadores/recursos de conectividade – internet, e-mail, chat, fórum;
 - 2.2.2 Ter disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais para desenvolver atividades de tutoria presencialmente e a distância, inclusive aos sábados;
 - 2.2.3 Possuir, até a data da inscrição, Currículo Lattes cadastrado e atualizado, pois será preciso fornecer o endereço eletrônico do currículo no ato da inscrição.
- 2.3 Não será cobrada taxa de inscrição.
- 2.4 O não atendimento a qualquer um dos requisitos no item 4.2 deste Edital implicará no indeferimento da inscrição ou eliminação do candidato.

DA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

- 3.1 No ato da inscrição, o candidato deverá enviar via e-mail a seguinte documentação digitalizada:
- 3.1.1 Ficha de Inscrição, disponível no Anexo I deste edital, preenchida, assinada e digitalizada pelo candidato.
- 3.1.2. Quadro de Pontuação, disponível no Anexo II deste edital, preenchida, assinada e digitalizada pelo candidato. Os itens indicados na ficha de inscrição devem coincidir com aqueles registrados nos comprovantes postados no ato da inscrição;
- 3.1.3 Carteira de Identidade e CPF;
- 3.1.4 Diploma do curso de Graduação em Administração, Educação ou áreas afins;
- 3.1.5 Documento que comprove aprovação em curso de capacitação EaD/Tutoria;
- 3.1.6 Documentação comprobatória para fins de pontuação conforme quadro disposto no item 5.1, numeradas de acordo com o referido quadro.
- 3.1.7 Comprovante de endereço (correspondência em nome do candidato com até 3 meses de recebimento)
- 3.2. Os itens indicados no quadro de pontuação da ficha de inscrição devem também constar no Currículo Lattes.
- 3.3 Cada documento enviado por e-mail deve ser nomeado conforme a numeração indicada no quadro de pontuação da ficha de inscrição (por exemplo: "1.3 - certificado de mestrado", "3.1.3 - carteira de identidade e CPF", etc). Caso o candidato seja convocado deverá apresentar a documentação original para conferência dos documentos digitalizados no ato da inscrição. Caso a documentação não seja devidamente comprovada, o candidato será automaticamente impedido de exercer a função e excluído da lista de classificados.
- 3.4 A UFU não se responsabilizará por inscrição ou documentos não recebidos ou ilegíveis por motivos de natureza técnica que não sejam de sua responsabilidade, associados a computadores, falhas de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação, incompatibilidade de softwares e a quaisquer outros motivos dessa ordem que impossibilitem a transferência de dados para consolidação da inscrição.

DA CONSTITUIÇÃO DO BANCO DE TUTORES E CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO

4.1. Serão formados bancos de tutores para atuar nos cursos do Sistema Universidade Aberta do Brasil – UAB, modalidade à distância, oferecido pela Faculdade de Gestão e Negócios da Universidade Federal de Uberlândia, respeitando as exigências da Portaria CAPES Nº 309, de 27 de setembro de 2024, de acordo com a seguinte distribuição:

Banco de tutores/polos
Banco de tutores/ Norte : Sede em Januária
Banco de tutores/ Polo Noroeste : Sede em Paracatu
Banco de tutores/ Polo Nordeste : Sede em Almenara
Banco de tutores/ Polo Leste : Sede em Governador Valadares
Banco de tutores/ Polo Central : Sede em Belo Horizonte
Banco de tutores/ Polo Oeste : Sede em Uberlândia
Banco de tutores/ Polo Sul : Sede em Poços de Caldas
Banco de tutores/ Polo Zona da Mata : Sede em Juiz de Fora

4.1.1. Para cada polo será composto um banco de tutores, cuja classificação será feita de acordo com critérios do item 5 deste Edital.

4.1.1.1 Na ficha de inscrição, o candidato deve escolher para qual banco de tutor ele deseja se inscrever;

4.1.1.2 Ao escolher um Banco de Tutor, o candidato está se comprometendo a atuar em atividades a distância e/ou presenciais no polo existente na cidade selecionada ou na sede do curso.

4.1.1.3 É de inteira responsabilidade do Tutor as despesas referentes ao seu deslocamento até o polo selecionado para realizar atividades presenciais, caso o candidato não resida no município – sede do polo;

4.1.1.4 Caso não sejam classificados tutores para um determinado Banco/polo, ou caso os tutores classificados em determinado Banco/Polo não sejam suficientes para atender os alunos do referido polo, serão convocados candidatos classificados no banco de tutores de outro polo, conforme conveniência do curso.

4.1.2. A classificação neste Edital não garante a atuação imediata na função de tutor, ficando esta dependente da liberação de recursos, da abertura de turmas em cada polo, do número de alunos efetivamente matriculados, da desistência ou desligamento de tutores no referido curso/polo.

4.1.3. A convocação dos candidatos classificados será realizada de acordo com a necessidade do curso, desligamentos ou desistências de tutores.

4.2. Poderão se candidatar às vagas para exercer a função de tutor nos referidos cursos/polos, candidatos que, no ato da inscrição, atendam às condições mínimas exigidas, quais sejam:

4.2.1 Graduação concluída em Educação, Administração ou áreas afins;

4.2.2 Capacitação de, no mínimo 40 horas, para atuar como tutor em cursos oferecidos na modalidade a distância, realizada em instituições públicas;

4.3. Como critérios de classificação dos candidatos, serão consideradas as pontuações contempladas no currículo

apresentado, conforme expresso no item 5 deste edital.

4.4. Os candidatos selecionados que não apresentarem a documentação comprobatória das informações prestadas no ato da inscrição serão automaticamente desclassificados.

DO PROCESSO SELETIVO E CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

5.1 A presente seleção e classificação dos tutores dar-se-á em uma única etapa, que ocorrerá por meio da análise de currículo, sendo a pontuação distribuída da seguinte forma:

ITENS A SEREM PONTUADOS	VALOR (máximo)	Quantidade de comprovantes	VALOR (total)
1- FORMAÇÃO ACADÊMICA (será considerada apenas o maior título)			
1.1 - Especialização concluída (Lato Sensu) em Educação, Administração ou Áreas afins	10 pontos		
1.2 - Mestrado em andamento em Educação, Administração ou Áreas afins	11 pontos		
1.3 - Mestrado concluído em Educação, Administração ou Áreas afins	20 pontos		
1.4 - Doutorado em andamento em Educação, Administração ou Áreas afins	20 pontos		
1.5 - Doutorado concluído em Educação, Administração ou Áreas afins	50 pontos		
2- EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (últimos 5 anos)			
2.1- Experiência em coordenação, monitoria, tutoria em EaD (5 pontos por semestre)	30 pontos		
2.2- Experiência como docente presencial ou EAD (educação básica e/ou superior) (5 pontos por semestre)	20 pontos		
3- FORMAÇÃO COMPLEMENTAR			
3.1- Curso de formação na área de EAD com carga horária mínima de 4 horas (projeto de extensão, metodologia, mediação, recursos didáticos, ferramentas virtuais...) (2 pontos por curso)	10 pontos		
3.2- Curso para atuar como tutor em cursos na modalidade EAD -carga horária de 40 a 60 horas (5 pontos por curso)	10 pontos		
3.3- Curso para atuar como tutor em cursos na modalidade EAD -carga horária de 61 a 79 horas (7 pontos por curso)	14 pontos		
3.4- Curso para atuar como tutor em cursos na modalidade EAD -carga horária de 80 horas ou mais (10 pontos por curso)	20 pontos		
3.5 - Curso de formação para professores para atuarem na modalidade EAD - carga horária de 40 a 60 horas (5 pontos por curso)	10 pontos		
3.6- Curso de formação para professores para atuarem na modalidade EAD - carga horária inferior a 40 horas (2 pontos por curso)	10 pontos		
3.7 - Curso de formação para professores para atuarem na modalidade EAD - carga horária de 61 a 80 horas (7 pontos por curso)	14 pontos		
3.8 - Curso de formação para professores para atuarem na modalidade EAD - carga horária de 81 horas ou mais (10 pontos por curso)	20 pontos		
TOTAL			

5.2 Para os profissionais que forem convocados para o exercício da função de tutoria, serão oferecidas formações específicas, de **caráter obrigatório**, pela coordenação do curso e/ou pelos docentes responsáveis por disciplinas que compõem o curso, que consistem em reuniões presenciais e/ou webconferências, assim como orientações pela plataforma Moodle e e-mails.

5.3. Os tutores convocados que não participarem destas formações serão desligados e substituídos por outro classificado nos bancos de tutores compostos conforme quadro do item 4.1 deste Edital.

5.4. A Comissão Examinadora é composta conforme DOC SEI: XXXXX

5.4.1 A FAGEN/UFU nomeará os membros da Comissão Examinadora e divulgará a Portaria de nomeação no site www.fagen.ufu.br em até 10 dias após o deferimento das inscrições.

5.4.2 Será considerado impedido o membro da Comissão Examinadora que tenha entre os candidatos inscritos, cônjuges, companheiros, parentes consanguíneos, civis ou afins, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau civil; orientandos e ex-orientandos.

DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

6.1 No caso de empate será classificado em primeiro lugar o candidato que tiver maior idade. Ao persistir o empate, serão classificados por ordem de prioridade os candidatos que tiverem:

6.1.1 Maior experiência na atuação em Educação a Distância de cursos do Sistema Universidade Aberta do Brasil – UAB.

6.1.2 Maior experiência na atuação em Educação a Distância.

6.1.3 Maior experiência na docência em Educação Superior.

6.1.4 Maior titulação.

7. AÇÕES AFIRMATIVAS

7.1 Conforme os Art. 12 da Instrução Normativa MGI nº 23/2023, Art. 13º, da Portaria Capes nº 309/2024 e em estrita observância ao § 1º do Art. 1º da Lei nº 12.990/2014, fica assegurada a inscrição de candidatos que se autodeclarem negros na condição de cotistas. Em caso de surgimento de novas vagas durante a validade do certame, a nomeação respeitará os critérios de alternância e proporcionalidade para garantir o percentual de 25%.

7.2 Os candidatos que desejarem concorrer às vagas reservadas para cotistas, conforme legislação vigente, deverão obrigatoriamente declarar sua opção no formulário de inscrição (Anexos II e III).

8. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

8.1 O **resultado final** da seleção será publicado na página www.ceed.ufu.br e www.fagen.ufu.br, conforme data estipulada no item 14 deste Edital.

9. DAS FUNÇÕES

9.1 O candidato selecionado para atuar como tutor deverá realizar as seguintes funções, no Ambiente Virtual de Aprendizagem e no polo para o qual se inscreveu:

9.1.1 Mediar a comunicação de conteúdos entre o professor e os cursistas;

9.1.2 Acompanhar as atividades discentes, conforme o cronograma do curso;

9.1.3 Apoiar o professor da disciplina no desenvolvimento das atividades docentes;

9.1.4 Estabelecer contato permanente com os alunos e mediar as atividades discentes;

9.1.5 Colaborar com a coordenação do curso na avaliação dos estudantes;

9.1.6 Participar das atividades de capacitação e atualização promovidas pela Instituição de Ensino;

9.1.7 Elaborar relatórios mensais de acompanhamento dos alunos e encaminhar à coordenadoria de tutoria;

9.1.8 Participar do processo de avaliação da disciplina sob orientação do professor responsável;

9.1.9 Manter regularidade de acesso ao Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e dar retorno às solicitações dos cursistas no prazo máximo de 24 horas;

9.1.10 Manter contato com a coordenação de tutoria via e-mail, dando retorno em até 24 horas;

9.1.11 Apoiar operacionalmente a coordenação do curso nas atividades presenciais dos polos e/ou da sede, em especial na aplicação de avaliações e situação acadêmica dos cursistas.

10. CARGA HORÁRIA E CONDIÇÃO PARA ATUAÇÃO

10.1 O tutor deverá ter disponibilidade de 20 horas semanais, inclusive aos finais de semana, para atuar no Ambiente Virtual de Aprendizagem e/ou no polo/sede, realizando os atos inerentes à sua função de tutor especificada no item 8 deste Edital.

10.2 Residir, preferencialmente, no município - sede dos polos de apoio presencial.

10.2.1 Caso o tutor resida em cidade distinta do polo de apoio para o qual se inscreveu, ressalta-se que são de sua inteira

responsabilidade as despesas referentes ao seu deslocamento para realização de atividades presenciais inerentes a sua função de tutor.

10.2.2 Caso resida fora do município de Uberlândia, o Tutor deverá, obrigatoriamente, ter disponibilidade para comparecer às reuniões, cursos de capacitação e outras atividades pedagógicas referentes ao curso, em Uberlândia, caso não seja oferecida a opção de participação via webconferência.

10.2.2.1 Sempre que possível, a coordenação do curso e seus professores farão as reuniões via webconferência para evitar deslocamentos de tutores que não residem em Uberlândia.

10.2.2.2 Caso a atividade pedagógica e de capacitação em Uberlândia, sede do curso, seja presencial, são de inteira responsabilidade do tutor as despesas referentes ao seu deslocamento.

10.3 É de inteira responsabilidade do Tutor o material necessário para realização do trabalho, ou seja, o computador e a rede de internet.

11. DA CONCESSÃO DAS BOLSAS

11.1 Ao assumir a função de tutor, o candidato receberá bolsa-benefício concedida pela CAPES. O valor da bolsa a ser concedida é de R\$1.100,00 (Mil e cem reais), de acordo com o art. 4º, § 2º, IX da Portaria CAPES 309, de 27 de setembro de 2024, durante o período de vinculação como bolsista do curso.

11.2. O prazo máximo de duração das bolsas corresponde ao período de execução do curso aprovado pelo edital do Sistema UAB, conforme determinação do artigo 4º, parágrafo único, da Portaria CAPES Nº 309, de 27 de setembro de 2024.

11.3. A concessão de nova bolsa para um mesmo beneficiário dependerá, necessariamente, da sua aprovação em novo processo seletivo.

11.4 O tutor não pode acumular bolsas do Sistema UAB com bolsas cujo pagamento tenha por base a Lei Nº 11.273/2006 e com outras bolsas concedidas pela CAPES, CNPq ou FNDE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria.

11.5. A solicitação de cancelamento da bolsa de tutoria pela coordenação do curso acontecerá por:

11.5.1 ausência do tutor, sem justificativa, em atividades ou encontros agendados pela Coordenação de Curso ou professor responsável por uma das disciplinas do curso;

11.5.2 desempenho insatisfatório na atividade de tutoria, conforme avaliação feita pela Coordenação do Curso;

11.5.3 quando comprovada, a qualquer tempo, falsidade de declaração ou de documentos, por parte do candidato/tutor;

11.5.4 cancelamento de turmas ou do curso pela Coordenação do Curso.

12. DO PROVIMENTO DAS VAGAS

12.1 Os candidatos serão chamados por ordem de classificação, conforme a necessidade do curso e disponibilidade orçamentária.

13. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

13.1 O prazo de validade deste Processo Seletivo será de cinco anos, contados a partir da data de homologação do resultado final do processo seletivo.

14. CRONOGRAMA

ATIVIDADE	DATA	LOCAL/MEIO
Divulgação do Edital	08/07/2025	Site do CEaD (https://www.ceed.ufu.br) e da Faculdade de Gestão e Negócios – FAGEN (www.fagen.ufu.br)
Período de Inscrições	08/07/2025 a 31/07/2025	E-mail: selecao.uab@fagen.ufu.br
Homologação das inscrições	01/08/2025	Site do CEaD (https://www.ceed.ufu.br) e da Faculdade de Gestão e Negócios – FAGEN (www.fagen.ufu.br)
Prazo Recursal contra a homologação das inscrições	04/08/2025 a 08/08/2025	E-mail: selecao.uab@fagen.ufu.br
Resultado dos Recursos contra a homologação das inscrições	11/08/2025	E-mail ao interessado

Resultado preliminar	14/08/2025	Site do CEaD (https://www.ceed.ufu.br) e da Faculdade de Gestão e Negócios – FAGEN (www.fagen.ufu.br)
Prazo Recursal contra o Resultado Preliminar	15/08/2025 a 20/08/2025	E-mail: selecao.uab@fagen.ufu.br
Resultado de recursos contra o Resultado Preliminar	21/08/2025	E-mail ao interessado
Resultado Final	22/08/2025	Site do CEaD (https://www.ceed.ufu.br) e da Faculdade de Gestão e Negócios – FAGEN (www.fagen.ufu.br)

15. DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 Os candidatos devem estar cientes e concordarem com os termos apresentados neste Edital.

15.2 O candidato poderá interpor recurso no prazo mínimo de 5 (cinco) dias corridos, a contar da data de divulgação do ato recorrido.

15.3 Será indeferido preliminarmente o recurso extemporâneo, inconsistente, de intenção distorcida ou referente a questões que não atendam às exigências e especificações estabelecidas nesta chamada. O recurso deverá ser endereçado à coordenação do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão da Escola Pública de Ensino Médio (GEPEM), por meio do e-mail: selecao.uab@fagen.ufu.br

15.4 O não-cumprimento das atividades necessárias à função de tutor implicará desligamento imediato do curso.

15.5 Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação do curso, com anuência da Diretoria do Centro de Educação a Distância da UFU (CEaD).

15.6 Será excluído do processo seletivo o candidato que:

15.6.1 preencher com dados incorretos e inverídicos a ficha de inscrição;

15.6.2 deixar de apresentar os documentos solicitados no prazo estabelecido;

15.6.3 não apresentar cópia digitalizada e legível dos documentos comprobatórios exigidos neste Edital;

15.6.4 não apresentar retorno ao e-mail, no prazo estabelecido, acerca da ciência com o Termo de Funções do Tutor para atuar no Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão da Escola Pública de Ensino Médio (GEPEM).

15.6.5 Conforme a necessidade do curso e ausência de candidatos para determinado polo, poderá ser remanejada a respectiva vaga.

15.6.6 A realização do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão da Escola Pública de Ensino Médio (GEPEM), objeto desse edital, está condicionada a aprovação do mesmo perante a CAPES e aos trâmites necessários internamente na UFU. O referido curso está vinculado ao financiamento pela CAPES e poderá ser suspenso/cancelado caso seja de interesse da CAPES/UFU.

Profa. Dra. Cíntia Rodrigues de Oliveira
Diretora FAGEN/UFU

Prof. Dr. André Francisco Alcântara Fagundes
Diretor do CEaD/UFU



Documento assinado eletronicamente por **Cíntia Rodrigues de Oliveira, Diretor(a)**, em 09/07/2025, às 10:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://www.sei.ufu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6494467** e o código CRC **377C623A**.

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CARGO DE TUTOR DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM GESTÃO DA ESCOLA PÚBLICA DE ENSINO MÉDIO (GEPEM) DA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL (UAB), OFERTADO PELA FACULDADE DE GESTÃO E NEGÓCIOS (FAGEN) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA (UFU).

- 1) NOME DO CANDIDATO: _____
- 2) LINK PARA O CURRÍCULO LATTES: _____
- 3) DATA DE NASCIMENTO: _____
- 4) NATURAL DE: _____
- 5) NACIONALIDADE: _____
- 6) ENDEREÇO RESIDENCIAL: _____
- 7) CIDADE: _____
- 8) CEP: _____
- 9) UF: _____
- 10) TELEFONE RESIDENCIAL: () _____
- 11) TELEFONE CELULAR: () _____
- 12) RG: _____
- 13) CPF: _____
- 14) GRADUADO EM: _____
- 15) INSTITUIÇÃO EM QUE REALIZOU CURSO PARA ATUAR COMO TUTOR
EAD: _____
15.1 PERÍODO DA REALIZAÇÃO DO CURSO: _____
15.2 CARGA HORÁRIA DO CURSO PARA ATUAR
EAD: _____

16) MARQUE UMA DAS OPÇÕES NECESSÁRIAS PARA PODER ATUAR COMO TUTOR NA UAB EM QUE VOCÊ SE ENQUADRA:

- Experiência mínima de 1 (um) ano no magistério do ensino básico;
 Experiência mínima de 1 (um) ano no magistério do ensino superior;
 Atuação mínima de 1 (um) ano nas atividades existentes no sistema UAB

17) MARQUE UM X, EM QUAL BANCO DE TUTOR VOCÊ DESEJA SE INSCREVER:

Atenção! Ao escolher o Banco de Tutor, você está se comprometendo a atuar em atividades a distância e presenciais no polo existente na cidade selecionada. São de inteira responsabilidade do Tutor, as despesas referentes ao seu deslocamento até o polo selecionado, ainda que o tutor não resida no município - sede do polo)

Escolha apenas uma opção

Banco de tutores/polos	Opção
Banco de tutores/ Polo Norte : Sede em Januária	<input type="checkbox"/>
Banco de tutores/ Polo Noroeste : Sede em Paracatu	<input type="checkbox"/>
Banco de tutores/ Polo Nordeste : Sede em Almenara	<input type="checkbox"/>
Banco de tutores/ Polo Leste : Sede em Governador Valadares	<input type="checkbox"/>
Banco de tutores/ Polo Central : Sede em Belo Horizonte	<input type="checkbox"/>
Banco de tutores/ Polo Oeste : Sede em Uberlândia	<input type="checkbox"/>
Banco de tutores/ Polo Sul : Sede em Poços de Caldas	<input type="checkbox"/>

Banco de tutores/ Polo Zona da Mata : Sede em Juiz de Fora	()
---	-----

18) DECLARO - MARQUE COM X A(S) OPÇÕES QUE VOCÊ SE DECLARA:

- () Possuir habilidade e facilidade de acesso e uso de computadores/recursos de conectividade – internet, e-mail, chat, fórum;
- () Ter disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais para desenvolver atividades de tutoria presencialmente e a distância, inclusive aos sábados;
- () Possuir, até a data da inscrição, Currículo Lattes cadastrado e atualizado, pois será preciso fornecer o endereço eletrônico do currículo no ato da inscrição.
- () Acatar, na íntegra, as normas deste Edital.

Local e data

Assinatura do(a) candidato(a)

ANEXO II - Quadro de pontuação:

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CARGO DE TUTOR DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM GESTÃO DA ESCOLA PÚBLICA DE ENSINO MÉDIO (GEPEM) DA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL (UAB), OFERTADO PELA FACULDADE DE GESTÃO E NEGÓCIOS (FAGEN) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA (UFU).

Preencha o quadro de pontuação conforme documentos anexados:

ITENS A SEREM PONTUADOS	VALOR (máximo)	Quantidade de comprovantes	VALOR (total)
1- FORMAÇÃO ACADÊMICA (será considerada apenas o maior título)			
1.1 - Especialização concluída (Lato Sensu) em Educação, Administração ou Áreas afins (5 pontos por curso)	10 pontos		
1.2 - Mestrado em andamento em Educação, Administração ou Áreas afins	11 pontos		
1.3 - Mestrado concluído em Educação, Administração ou Áreas afins	20 pontos		
1.4 - Doutorado em andamento em Educação, Administração ou Áreas afins	20 pontos		
1.5 - Doutorado concluído em Educação, Administração ou Áreas afins	50 pontos		
2- EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (últimos 5 anos)			
2.1- Experiência em coordenação, monitoria, tutoria em EaD (5 pontos por semestre)	30 pontos		
2.2- Experiência como docente presencial ou EAD (educação básica e/ou superior) (5 pontos por semestre)	20 pontos		
3- FORMAÇÃO COMPLEMENTAR			

3.1- Curso de formação na área de EAD com carga horária mínima de 4 horas (projeto de extensão, metodologia, mediação, recursos didáticos, ferramentas virtuais...) (2 pontos por curso)	10 pontos		
3.2- Curso para atuar como tutor em cursos na modalidade EAD -carga horária de 40 a 60 horas (5 pontos por curso)	10 pontos		
3.3- Curso para atuar como tutor em cursos na modalidade EAD -carga horária de 61 a 79 horas (7 pontos por curso)	14 pontos		
3.4- Curso para atuar como tutor em cursos na modalidade EAD -carga horária de 80 horas ou mais (10 pontos por curso)	20 pontos		
3.5 - Curso de formação para professores para atuarem na modalidade EAD - carga horária de 40 a 60 horas (5 pontos por curso)	10 pontos		
3.6- Curso de formação para professores para atuarem na modalidade EAD - carga horária inferior a 40 horas (2 pontos por curso)	10 pontos		
3.7 - Curso de formação para professores para atuarem na modalidade EAD - carga horária de 61 a 80 horas (7 pontos por curso)	14 pontos		
3.8 - Curso de formação para professores para atuarem na modalidade EAD - carga horária de 81 horas ou mais (10 pontos por curso)	20 pontos		
TOTAL			

Local e data

Assinatura do(a) candidato(a)

ANEXO III - TERMO DE AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

NOME

COMPLETO: _____

CPF: _____

RG: _____

ÓRGÃO

EMISSOR: _____

DATA DE

NASCIMENTO: _____

DECLARO, para o fim específico de atender à documentação exigida pelo **Edital DIRFAGEN nº 10/2025** de abertura **PROCESSO SELETIVO PARA PROFESSOR DE CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM GESTÃO DA ESCOLA PÚBLICA DE ENSINO MÉDIO (GEPEM), NO ÂMBITO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA**, nos termos da Resolução CNJ nº 336/2020, conforme o quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) que sou () PRETO ou () PARDO, comprometendo-me a comprovar tal condição perante a instituição, quando solicitado(a), nos termos do edital.

Declaro também estar ciente de que, se for comprovada falsidade desta declaração, estarei sujeito(a) às penalidades previstas no Código Penal Brasileiro, bem como a classificação será tornada sem efeito, o que implicará em

cancelamento da opção para as vagas direcionadas às ações afirmativas.

Esta declaração tem validade apenas para o processo seletivo acima indicado.

_____, _____, de _____ de 20_____

Assinatura do(a) candidato(a)

Referência: Processo nº 23117.038977/2025-54

SEI nº 6494467